



Formulário de Credenciamento para o Programa Sesc Mesa Brasil

1 - Aspectos gerais:

1.1-Identificação da Entidade Social

Razão social: _____

Nome fantasia: _____

CNPJ: _____

Endereço: _____ Bairro: _____

CEP _____ Município: _____ Estado: _____

Ponto de referência: _____

Telefone: _____ E-mail da institucional _____

Página na internet: _____ Instagram: _____

Responsável pela Entidade Social (Presidente(a): _____

Responsável pelo Preenchimento do Formulário: _____

Telefones para contato: _____ E-mail: _____

Dia e horário de funcionamento: _____

1.2 - Possui plano de trabalho: () sim () não

1.3 - Identifique a documentação existente:

() CNPJ

() Estatuto social

() Ata da última reunião

() Decreto de utilidade pública

() Inscrição Estadual

() Registro em conselhos (assistência social, idoso, educação, etc.),

() Relatório de atividade do exercício anterior.

1.4 – Tipo de serviço oferecido:

() Creche

() Abrigo para crianças

() Abrigo para idosos

() Educação Infantil período parcial

() Educação Infantil período integral

() Reforço escolar

() Albergamento

() Outros, especificar _____

1.5 – Os serviços oferecidos são totalmente gratuitos: () sim () não

1.6 – Prepara e serve refeições na sede: () sim () não

1.6.1 - Atende famílias com doação de alimentos: () Sim () Não

1.7 – Cozinha e despensa

Possui espaço exclusivo para a preparação dos alimentos: () sim () não

Possui espaço exclusivo para armazenamento em temperatura ambiente: () sim () não

1.8 – Possui ligação político-partidária: () sim () não

1.9 – Possui disponibilidade para participar de ações educativas: () sim () não

1.10 – Possui veículo para retirada de doações: () sim () não

Histórico

1.11 – Breve histórico da Entidade Social (tempo de funcionamento, abrangência geográfica, projetos em andamento):

1.12 – Atividades desenvolvidas:

1.13 – Realiza doação de cesta básica ou bolsa de alimentos: () sim () não

1.14 – Recursos Humanos:

Quantidade de funcionários /Função

Quantidade de funcionários terceirizados/ Função

Quantidade de voluntários/ Função

1.15 – Área física:

Quantidade de salas (m²): _____

Quantidade de banheiros: _____

Quantidade de quartos: _____

Cozinha (m²): _____

Refeitório (m²): _____

Estoque e/ou despensa (m²): _____

Armários (número): _____

estantes (número): _____

Refeitório (m²): _____

1.16 – Equipamentos e utensílios:

() fogão doméstico () fogão industrial () câmara refrigeradora ou frigorífica

() micro-ondas () batedeira () extrator de suco () caixas plásticas para alimentos

() liquidificador industrial () pratos () freezer industrial () liquidificador doméstico

Equipamentos para armazenamento de alimentos:

Equipamentos /Quantidade:

() geladeira doméstica _____

() geladeira industrial _____

() freezer doméstico _____

() freezer industrial _____

() câmara refrigeradora ou frigorífica _____

() computador () aparelho de som () impressora () televisão () DVD () fax

Outros:

1.17 – Acesso a saneamento básico:

Sistema de esgoto

() sistema público () fossa séptica () fossa () não possui

1.18 – Sistema de água

() poço

() sistema público

() poço artesiano () não possui

OBS: no caso de presença de fossa séptica e poço de água informar a distância entre os dois canais: _____

2 – Aspectos econômicos

2.1 – Relacione os convênios existentes e valores repassados:

2.2 – Relacione outras parcerias realizadas, informando os recursos materiais que recebe:

2.3 – Distribuição Orçamentária da Entidade Social

ITENS	R\$
Pessoal	
Materiais em geral	
Alimentação	
Despesas fixas (luz, gás, tel., impostos etc.)	
Outros	

2.4 – Cobra alguma taxa pelo serviço prestado? () sim () não

Valor da taxa: _____

2.5 – Desenvolve algum projeto para geração de renda: () sim () não

Qual?

3 – Aspectos sociais das pessoas beneficiadas pela entidade social:

3.1 – Segmento populacional das pessoas beneficiadas:

FAIXA ETÁRIA	NÚMERO DE PESSOAS
00 a 6 anos	
7 a 12 anos	
13 a 17 anos	
18 a 29 anos	
30 a 59 anos	
60 ou mais	
TOTAL:	

3.2 – Sexo: () feminino () masculino () ambos

3.3 – Nível de escolaridade médio das pessoas beneficiadas:

ESCOLARIDADE	Nº PESSOAS
Sem escolaridade	
Fundamental completo	
Fundamental incompleto	
Médio completo	
Médio incompleto	
Superior completo	
Superior incompleto	
TOTAL:	

3.4 – Renda familiar média das pessoas beneficiadas:

RENDA	Nº PESSOAS
De 0 a 01 salário-mínimo	
De 01 a 02 salários-mínimos	
De 02 a 03 salários-mínimos	
Acima de 03 salários-mínimos	
TOTAL:	

3.5 – Desenvolve projetos com a comunidade local: () sim () não

Quais:

3.6 – Participa de redes comunitárias: () sim () não

3.7 – Participa de conselhos: () sim () não

Quais:

3.8 – Desenvolve atividade para captação de recursos para a Entidade Social: () sim () não

4 – Aspectos nutricionais:

4.1 – Recebe doação de alimentos: () sim () não

Caso positivo, descreva a origem destas doações, os gêneros e em que periodicidade:

4.2 – Informe a periodicidade em que são servidos os seguintes alimentos:

- Frutas:

() diário () 1 a 2 vezes p/semana () 3 a 5 vezes p/ semana () quinzenal () esporadicamente

- Legumes:

() diário () 1 a 2 vezes p/semana () 3 a 5 vezes p/ semana () quinzenal () esporadicamente

- Verduras :

() diário () 1 a 2 vezes p/semana () 3 a 5 vezes p/ semana () quinzenal () esporadicamente

- Pães:

() diário () 1 a 2 vezes p/semana () 3 a 5 vezes p/ semana () quinzenal () esporadicamente

- Carnes:

() diário () 1 a 2 vezes p/semana () 3 a 5 vezes p/ semana () quinzenal () esporadicamente

- Cereais:

() diário () 1 a 2 vezes p/semana () 3 a 5 vezes p/ semana () quinzenal () esporadicamente

- Leguminosas:

() diário () 1 a 2 vezes p/semana () 3 a 5 vezes p/ semana () quinzenal () esporadicamente

- Doces e refrigerantes:

() diário () 1 a 2 vezes p/semana () 3 a 5 vezes p/ semana () quinzenal () esporadicamente

4.3 – Quais os dias, tipos e quantidades de refeições servidas:

REFEIÇÃO	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM
DESJEJUM (quantas)							
COLAÇÃO (quantas)							
ALMOÇO (quantas)							
LANCHE (quantas)							
JANTAR (quantas)							
CEIA (quantas)							
TOTAL							

5 – Aspectos educativos:

5.1 – Qual a disponibilidade de horários para participar de ações educativas/ treinamentos?

5.2 – Dispõe de espaço para realizar ações educativas? () sim () não

5.4. Encaminhar por e-mail cópia da documentação legal necessária para a conclusão do credenciamento, conforme discriminada abaixo (conforme edital).

- a) CNPJ.
- b) Estatuto social.
- c) Ata de assembleia da eleição da diretoria (atualizada).
- d) Plano de trabalho anual ou projeto ético-político-pedagógico (documento que explique as atividades da entidade social, assinado pelo responsável – presidente, coordenador, diretor ou assistente social).
- e) Inscrição em conselhos de direitos.
- f) Comprovante de endereço atualizados
- g) Decreto de Utilidade Pública (caso tenha)
- h) Relatório de Atividades do exercício anterior com fotos

Observa-se que: as Entidades sociais que funcionam como Casa - Abrigo, deverão apresentar o cadastro no Conselho Municipal, Estadual ou Nacional dos Direitos da Criança e do Adolescente; no caso de OSCIP (Organização da Sociedade Civil de Interesse Público), o cadastro no Conselho de Assistência Social ou demais conselhos de direito será substituído pelo Certificado de Qualificação como OSCIP, expedido pelo Ministério da Justiça; já no caso dos centros de educação infantil deverá ser apresentado o cadastro no Conselho Municipal, Estadual ou Federal de Educação.